

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY**  
**dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie**

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Data urodzenia .....

3. Dane kontaktowe .....

.....  
(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku):.....

.....  
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....  
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku):

.....

.....

.....  
(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy i umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podaj okres zatrudnienia, zajmowane stanowisko, nazwę pracodawcy)

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych: .....

.....

.....

.....

.....

8. Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego, przewidującego karę pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8 za składanie fałszywych zeznań, oświadczam, że\*:

- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- korzystam z pełni praw publicznych,
- nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- cieszę się nieposzlakowaną opinią.

\* proszę zaznaczyć właściwe „X”

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby składającej kwestionariusz)

**Obowiązek informacyjny**  
**Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4**  
**w Nowym Dworze Mazowieckim**  
**dotyczący przetwarzania danych osób ubiegających się o zatrudnienie**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane w skrócie RODO), informuję o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych:

**Administrator Danych:** Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Nowym Dworze Mazowieckim  
ul. Józefa Bema 312, 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki  
Tel. (22) 713-44-20, 713-44-27, 713-03-28  
e-mail: [sekretariat@zs4.nowydwormaz.pl](mailto:sekretariat@zs4.nowydwormaz.pl)

**Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:** [iodo@zs4.nowydwormaz.pl](mailto:iodo@zs4.nowydwormaz.pl)

**Cele i podstawy prawne przetwarzania danych:**

Twoje dane osobowe przetwarzane są na podstawie:

- 1) obowiązujących przepisów Kodeksu pracy lub innych aktów prawnych, z których wynika konieczność wypełnienia przez Administratora obowiązku nałożonego na niego przepisem prawa lub zrealizowania uprawnienia (art. 22<sup>1</sup> k.p. oraz inne przepisy prawa, w tym ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela), w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
- 2) zgody wyrażonej w zakresie dobrowolnie podanych przez Ciebie danych (art. 221a oraz art. 22<sup>1a</sup> k.p.) w zw. z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO);
- 3) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu podjęcia działań przed podpisaniem przez strony umowy o pracę.

W odniesieniu do niektórych danych osobowych podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), np. w zakresie zapobiegania konfliktowi interesów, oceny pracowników i innych czynności koniecznych do prowadzenia działalności przez Administratora.

Administrator może przetwarzać szczególne kategorie danych pracownika, przykładowo dane dotyczące stanu zdrowia, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b RODO, jeśli przetwarzanie takie jest konieczne dla wykonania ciężących na pracodawcy obowiązków oraz praw wynikających z prawa pracy, jak i na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO oraz art. 22<sup>1b</sup> § 1 k.p, czyli na podstawie zgody wyrażonej przez osobę, której dane dotyczą.

**Odbiorcy danych osobowych:**

Administrator będzie udostępniać dane osobowe, jeśli będzie się to wiązało z realizacją uprawnienia bądź obowiązku wynikającego z przepisu prawa. Administrator powierza również przetwarzanie danych osobowych określonej grupie podwykonawców na podstawie podpisanych stosownych umów. Zazwyczaj są to firmy informatyczne wspomagające działalność placówki od strony technicznej. Podmiotem przetwarzającym dane osobowe na rzecz placówki będzie również Nowodworskie Centrum Usług Wspólnych, które wspiera naszą działalność od strony placowej, księgowej i administracyjno prawnej.

**Okres przechowywania danych osobowych:**

Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji wyżej wskazanego zadania oraz przez okres archiwizacji danych wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz instrukcji kancelaryjnej obowiązującej u Administratora.

**Prawa osób, których dane dotyczą:**

Przysługuje Państwu prawo do:

- 1) dostępu do treści danych osobowych oraz prawo ich sprostowania (poprawiania) i uzupełniania w przypadku, gdy dane osobowe są nieprawidłowe lub niekompletne,
- 2) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym art. 17 RODO) w przypadku, gdy:
  - a) dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
  - b) osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 RODO wobec przetwarzania;
  - c) dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
  - d) dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa,

- 3) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, w przypadku uznania, że podczas przetwarzania danych osobowych administrator naruszył przepisy RODO,
- 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- 5) sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.

**Obowiązek podania danych osobowych:**

Podanie danych w celu zawarcia i wykonania umowy oraz w zakresie konieczności wypełnienia przez Administratora obowiązków prawnych jest obowiązkowe; w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.

**Inne informacje:**

Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, ani profilowaniu.  
W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (np. wizerunek) – udzielona zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie.